

സാമൂഹ്യനീതി ഡയറക്ടറുടെ നടപടിക്രമങ്ങൾ

(സാന്നിധ്യം: ശ്രീ.വി.എൻ.ജി.തോമസ്)

തിരുവനന്തപുരം

തീയതി: 3-5-2014

ഉത്തരവ് നം.: E10-36066/13.

വിഷയം: സാനിറ്റി വകുപ്പ്- ജീവനക്കാരുടെ LD ക്ലാർക്ക് / ക്ലാർക്ക് ടൈപ്പിസ്റ്റുമാരുടെ സേവനം. റഗുലറൈസ് ചെയ്ത് - ഉത്തരവ് പുറപ്പെടുവിക്കുന്നു.

പരാമർശം: വിവിധ ജില്ലാ പോലീസ് സൂപ്രണ്ടുമാരുടെ വിവിധ തീയതികളിലെ പരിശോധനാ റിപ്പോർട്ടുകൾ.

സാമൂഹ്യനീതി വകുപ്പിൽ വിവിധ കാര്യാലയങ്ങളിൽ LD ക്ലാർക്ക് / ക്ലാർക്ക് ടൈപ്പിസ്റ്റ് തസ്തികയിൽ സേവനമനുഷ്ഠിച്ചു വരുന്ന ചുവടെ രണ്ടാം കോളത്തിൽ പേരുവിവരം പേർത്തിട്ടുള്ള ജീവനക്കാർ സർക്കാർ സർവീസിൽ അനുയോജ്യരാണെന്ന പോലീസ് അന്വേഷണ റിപ്പോർട്ടിന്റെയും പി.എസ്.സിയിൽ നിന്നും ലഭിച്ച verification certificate-ന്റെയും അടിസ്ഥാനത്തിൽ ടി ജീവനക്കാരുടെ സേവനം അവരവരുടെ പേരിന് നേരെ മൂന്നാം കോളത്തിൽ രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ള തസ്തികയിലും അഞ്ചാം കോളത്തിൽ രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ള തീയതി പ്രാബല്യത്തിലും റഗുലറൈസ് ചെയ്ത് ഉത്തരവ് പുറപ്പെടുവിക്കുന്നു.

ക്രമ നം.	പേര്, കാര്യാലയം	തസ്തിക	ജോലിയിൽ പ്രവേശിച്ച തീയതി	റഗുലറൈസ് ചെയ്യുന്ന പ്രാബല്യ തീയതി
1.	ശ്രീ.പി.ബി.സുധീഷ്കുമാർ ICDS ഹരിപ്പാട്	ക്ലാർക്ക് ടൈപ്പിസ്റ്റ്	25.07.2011 FN	25.07.2011 FN
2.	ശ്രീമതി.സരീന.കെ.എസ് ICDS ആലപ്പുഴ (അർബൻ)	ക്ലാർക്ക് ടൈപ്പിസ്റ്റ്	25.07.2011 FN	25.07.2011 FN
3.	ശ്രീമതി.മഞ്ജു.എസ് ICDS ആലപ്പുഴ (അർബൻ)	L.D.ക്ലാർക്ക്	02.06.2011 FN	02.06.2011 FN
4.	ശ്രീ.സജിത് കുമാർ.എ ജില്ലാ സാമൂഹ്യനീതി ഓഫീസ്, ആലപ്പുഴ	L.D.ക്ലാർക്ക്	26.03.2012 FN	26.03.2012 FN
5.	ശ്രീ.ലിജു മാത്യു ജില്ലാ സാമൂഹ്യനീതി ഓഫീസ്, ആലപ്പുഴ.	L.D.ക്ലാർക്ക്	02.04.2012 FN	02.04.2012 FN
6.	ശ്രീമതി.ബബിത.കെ ജില്ലാ സാമൂഹ്യനീതി ഓഫീസ്, വയനാട്.	L.D.ക്ലാർക്ക്	16.04.2012 FN	16.04.2012 FN
7.	ശ്രീമതി.ബിന്ദു.കെ.ജെ ICDS പുഴയ്ക്കൽ (Addl.) തൃശൂർ അർബൻ -I	L.D.ക്ലാർക്ക്	07.04.2011 FN	07.04.2011 FN

8.	ശ്രീമതി.നീന.എ ജില്ലാ സാമൂഹ്യനീതി ഓഫീസ്, കോഴിക്കോട്.	L.D ക്ലാർക്ക്	18.03.2011 FN	18.03.2011 FN
9.	ശ്രീമതി.ശ്രീജ.സി.എസ് ജില്ലാ സാമൂഹ്യനീതി ഓഫീസ്, കോഴിക്കോട്.	ക്ലാർക്ക് ടൈപ്പിസ്റ്റ്	09.02.2011 FN	09.02.2011 FN
10.	ശ്രീമതി.പ്രജിഷ.കെ ICDS, കുന്ദമംഗലം	ക്ലാർക്ക് ടൈപ്പിസ്റ്റ്	08.02.2011 FN	08.02.2011 FN

ജീവനക്കാർ സർവ്വീസ് റഗുലറൈസ് ചെയ്യപ്പെട്ട തീയതി മുതൽ തുടർച്ചയായ മൂന്ന് വർഷ കാലയളവിനുള്ളിൽ 2 വർഷം പ്രൊബേഷനിലായിരിക്കും.

സേവനം റഗുലറൈസ് ചെയ്തതായുള്ള രേഖപ്പെടുത്തലുകൾ ജീവനക്കാരുടെ സേവന പുസ്തകത്തിൽ ബന്ധപ്പെട്ട കാര്യാലയ മേധാവികൾ വരുത്തേണ്ടതും ഈ ഉത്തരവിന്റെ പകർപ്പ് നിർബന്ധമായും സേവനപുസ്തകത്തിൽ പതിക്കേണ്ടതുമാണ്.

(ഒപ്പ്)

സാമൂഹ്യനീതി ഡയറക്ടർ

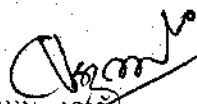
1. ജീവനക്കാർക്ക് (കാര്യാലയ മേധാവികൾ മുഖേന).

2. ബന്ധപ്പെട്ട കാര്യാലയ മേധാവികൾക്ക്.

പകർപ്പ്:

1. ജില്ലാ സാമൂഹ്യനീതി ഓഫീസർ, ആലപ്പുഴ, കോഴിക്കോട്, വയനാട്.
2. E1 മുതൽ E13 റാങ്ക്.
3. സ്റ്റോക്ക് ഫയൽ/ സ്പെയർ.

ഉത്തരവിൻപ്രകാരം


സുശ്രീ